



# OFICIAL

Jornal Oficial do Município de Cordeirópolis - SP

Ano 18 - Sexta-feira, 11 de agosto de 2023 - Nº 1509 - Distribuição Gratuita



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**CORDEIRÓPOLIS**

## **VIOLÊNCIA? DENUNCIE!**

**Guarda Municipal**

**153**

**Polícia Militar:**

**190**

**Anjos da Guarda:**

**3546-5838**



**ATOS DO PODER EXECUTIVO****CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

Resolução nº 03 de 28 de Julho de 2023

Processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar de Cordeirópolis através do Pleito Eleitoral

O Conselho Municipal dos Direitos das Crianças e dos Adolescentes de Cordeirópolis – CMDCA, no uso legal e de acordo com o artigo 139 da Lei Federal nº 8.069 de 13 de Junho de 1990 -Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA), Lei Municipal nº 3069 de 04 de Outubro de 2017 e Resolução do CONANDA 231 DE 28 de Dezembro de 2022. TORNA PÚBLICA as regras para a propaganda eleitoral.

**DA PROPAGANDA ELEITORAL**

Ficam estabelecidas as seguintes regras de campanha de divulgação para os candidatos do presente Pleito Eleitoral:

A propaganda eleitoral poderá ser realizada a partir da publicação dessa Resolução em 28 de Julho de 2023 até as 23h59 minutos do dia 30 de setembro de 2023.

1. Toda propaganda eleitoral será realizada pelos candidatos, imputando-lhes responsabilidades nos excessos praticados por seus simpatizantes.
2. A propaganda eleitoral poderá ser feita com santinhos constando apenas número, nome e foto do candidato e curriculum vitae. Será também admitida a propaganda eleitoral em páginas de provedores de serviços de acesso à internet (Facebook, WhatsApp, Instagram, Telegram, Blog Skipe, twitter, entre outros)
3. A veiculação de propaganda eleitoral pelos candidatos somente é permitida após a publicação, pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente desta Resolução.
4. É permitida a participação em debates e entrevistas, garantindo-se a igualdade de condições a todos os candidatos.
5. Aplicam-se, no que couber, as regras relativas à campanha eleitoral previstas na Lei Federal n. 9.504/1997 e alterações posteriores, inclusive quanto aos crimes eleitorais, observadas ainda as seguintes vedações:
  - I. Abuso do poder econômico na propaganda feita através dos veículos de comunicação social, com previsão legal no art. 14, § 9º, da Constituição Federal; na Lei Complementar Federal nº 64/1990 (Lei de Inelegibilidade); e art. 237 do Código Eleitoral, ou as que as suceder e em casos de utilização de redes sociais fica proibido a utilização de publicações patrocinadas;
  - II. Doar, oferecer, prometer ou entregar ao eleitor bem ou vantagem pessoal de qualquer natureza, inclusive brindes de pequeno valor;
  - III. Propaganda por meio de anúncios luminosos, faixas, cartazes ou inscrições em qualquer local público, exceto nos espaços privados mediante autorização por parte do proprietário, locatário ou detentor de concessão de moradia;
  - IV. A vinculação político-partidária das candidaturas e a utilização da estrutura dos partidos políticos para campanha eleitoral;
  - V. A vinculação religiosa das candidaturas e a utilização da estrutura das Igrejas ou Cultos para campanha eleitoral;

- VI. Favorecimento de candidatos por qualquer autoridade pública ou a utilização, em benefício daqueles, de espaços, equipamentos e serviços da Administração Pública Municipal;
  - VII. Confecção de camisetas e nenhum outro tipo de divulgação em vestuário;
  - VIII. Propaganda eleitoral em rádio, televisão, outdoors ou carro de som;
  - IX. Propaganda que implique grave perturbação à ordem, aliciamento de eleitores por meios insidiosos e propaganda enganosa.
6. No dia da eleição, é vedado aos candidatos:
    - I. Utilização de espaço na mídia;
    - II. Transporte aos eleitores;
    - III. Uso de alto-falantes e amplificadores de som ou promoção de comício ou carreatas;
    - IV. Distribuição de material de propaganda política ou a prática de aliciamento, coação ou manifestação tendente a influir na vontade do eleitor;
    - V. Propaganda num raio de 100 (cem) metros do local da votação e nas dependências deste;
    - VI. Qualquer tipo de propaganda eleitoral, inclusive "boca de urna".
  7. Compete à Comissão do Processo Eleitoral vinculada ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente processar e decidir sobre as denúncias referentes à propaganda eleitoral, podendo, inclusive, determinar a retirada ou a suspensão da propaganda, o recolhimento do material e a cassação da candidatura.
  8. Os recursos interpostos contra decisões da Comissão Especial Eleitoral, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da notificação, serão analisados e julgados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no prazo de cinco dias.
  9. O candidato envolvido e o denunciante, bem como o Ministério Público, serão notificados das decisões da Comissão Especial Eleitoral e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.
  10. O candidato envolvido e o denunciante, bem como o Ministério Público, serão notificados das decisões da Comissão Especial Eleitoral e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.
  11. É vedado aos órgãos da Administração Pública Direta ou Indireta, Federais, Estaduais ou Municipais, realizar qualquer tipo de propaganda que possa caracterizar como de natureza eleitoral, ressalvada a divulgação do pleito, sem a individualização dos candidatos.
  12. É vedado, aos atuais membros do Conselho Tutelar e servidores públicos candidatos, utilizarem-se de bens móveis e equipamentos do Poder Público, a benefício próprio ou de terceiros, na campanha para a escolha dos membros do Conselho Tutelar, bem como fazer campanha em horário de serviço, sob pena de indeferimento de inscrição do candidato e nulidade de todos os atos dela decorrentes.
  13. As instituições públicas ou particulares (escolas, Câmara de Vereadores, rádio, igrejas, etc.) que tenham interesse em promover debates com os candidatos deverão formalizar convite a todos aqueles que estiverem aptos a concorrer ao cargo de membro do Conselho Tutelar.

**DA ELEIÇÃO**

14. Os membros do Conselho Tutelar serão escolhidos em sufrágio universal e direto, pelo voto facultativo e secreto dos eleitores aptos no cadastro da Justiça Eleitoral no Município, em



# JORNAL OFICIAL

## do Município de Cordeirópolis - SP

EXPEDIENTE

email:jornal.oficial@cordeirópolis.sp.gov.br

Produzido por: Assessoria de Imprensa de Cordeirópolis  
 Jornalista Responsável: Denis Euripedes de Oliveira Suidedos - MTB: 0071498/SP  
 Diagramação: Sócrates Bolorino  
 Impressão: Empresa J. J. Regional Ltda.  
 Composição: Poder Executivo, Legislativo e Judiciário: Autarquias Municipais, Entidades Assistenciais

Tiragem - 1000 exemplares / Custo desta Edição: R\$ 621,80  
 O jornal oficial do município é o órgão de divulgação da administração municipal instituído pela Lei 2274 de 11 de Agosto de 2005, com suas posteriores alterações.

Paço Municipal Antônio Thirion - Praça Francisco Orlando Stocco, 35, Centro - CEP 13490-000 - Cordeirópolis - SP

[www.cordeirópolis.sp.gov.br](http://www.cordeirópolis.sp.gov.br)

# O JORNAL OFICIAL

## do Município de Cordeirópolis - SP

**INFORMA:**

O conteúdo das publicação do Jornal Oficial de Cordeirópolis  
**É DE INTEIRA RESPONSABILIDADE DAS  
 SECRETARIAS, AUTARQUIAS E DO LEGISLATIVO.**

Cada órgão envia os documentos correspondentes prontos para a publicação.  
 Cabe ao Jornal Oficial apenas diagramar e organizar os documentos.

email:jornal.oficial@cordeirópolis.sp.gov.br

- eleição presidida pelo Presidente do Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente e fiscalizada pelo representante do Ministério Público.
15. A eleição será realizada no dia 01 (um) de outubro de 2023, no horário das 8hs às 17hs na escola Professor Jorge Fernandes situada na rodovia Constante Peruchi, nº 159 – Cascalho e na escola Coronel José Levy (municipal) situado na Rua Visconde do Rio Branco, 437 – Centro.
  16. Nos locais de votação, deverá ser afixada lista dos candidatos habilitados, com os seus respectivos números e fotos.
  17. Poderão votar os cidadãos inscritos como eleitores do Município cujo nome conste do caderno de eleitores fornecido pelo Tribunal Regional Eleitoral.
  18. Não se admitirá a inclusão manual de nomes ao caderno de eleitores, nem o voto de eleitores cujo nome não esteja ali indicado.
  19. O voto é sigiloso e o eleitor votará em cabina indevassável fornecida pelo Tribunal Regional Eleitoral.
  20. O eleitor deverá apresentar à Mesa Receptora de Votos a carteira de identidade ou outro documento equivalente a esta, com foto.
  21. Existindo dúvida quanto à identidade do eleitor, o Presidente da Mesa poderá interrogá-lo sobre os dados constantes na carteira de identidade, confrontando a assinatura da identidade com a feita na sua presença, e mencionando na ata a dúvida suscitada.
  22. A impugnação da identidade do eleitor, formulada pelos membros da mesa, fiscais, candidatos, Ministério Público ou qualquer eleitor, será apresentada verbalmente ou por escrito, antes de este ser admitido a votar.
  23. O eleitor votará uma única vez, em um único candidato, digitando o número do candidato escolhido e clicando no botão confirmar na Mesa Receptora de Votos na seção instalada.
  24. A votação se dará por meio de voto eletrônico em urnas eletrônicas, aprovadas previamente pela Comissão Especial Eleitoral, Justiça Eleitoral e Ministério Público.
  25. Constituem a Mesa Receptora de Votos: um Presidente, um Mesário e um Secretário, indicados pela Comissão Especial Eleitoral.
  26. O Mesário substituirá o Presidente, de modo que haja sempre quem responda, pessoalmente, pela ordem e regularidade do processo eleitoral, cabendo-lhes, ainda, assinar a ata da eleição.
  27. O Presidente deve estar presente ao ato da abertura e de encerramento da eleição.
  28. Na falta do Presidente, assumirá a Presidência o Mesário e na sua falta ou impedimento, o Secretário ou um dos suplentes indicados pela Comissão Especial Eleitoral.
  29. A assinatura dos eleitores será colhida nas folhas de votação da seção eleitoral, a qual, conjuntamente com o relatório final da eleição e outros materiais, serão entregues à Comissão Especial Eleitoral.
  30. Os candidatos poderão indicar até um fiscal por cada seção eleitoral (local de votação), que deverão estar identificados por meio de crachá padronizado, encaminhando o nome e a cópia do documento de identidade destes à Comissão Especial Eleitoral até o dia 15 (quinze) de setembro de 2023.

#### DA APURAÇÃO

31. A apuração dar-se-á em um dos locais de votação, imediatamente após o encerramento do pleito eleitoral, contando com a presença do representante do Ministério Público e da Comissão Especial Eleitoral.
32. Após a apuração dos votos, poderão os fiscais, assim como os candidatos, apresentar impugnação, que será decidida pela Comissão Eleitoral, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.
33. Após o término das votações, o Presidente, o Mesário e o Secretário da seção elaborarão a Ata da votação.
34. Concluída a contagem dos votos, a Mesa Receptora deverá fechar relatório dos votos referentes à votação.
35. Os 5 (cinco) candidatos mais votados assumirão o cargo de membro titular do Conselho Tutelar.
36. Os demais candidatos serão considerados suplentes, seguindo-se a ordem decrescente de votação.
37. No caso de empate na votação, será considerado eleito o candidato com melhor nota na prova de avaliação; persistindo o empate, será considerado eleito o candidato com mais idade.

#### DA PROCLAMAÇÃO, NOMEAÇÃO E POSSE DOS ELEITOS

38. O resultado da eleição será publicado no dia 04 (quatro) de outubro de 2023, no diário oficial do Município, contendo os nomes dos eleitos e o respectivo número de votos recebidos.
39. Os candidatos eleitos serão nomeados por ato do Prefeito Municipal e empossados pelo Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.
40. A posse dos cinco primeiros candidatos eleitos que receberem o maior número de votos será em 10 (dez) de janeiro de 2024

41. Ocorrendo vacância do cargo, assumirá o suplente que houver obtido o maior número de votos.
42. Os candidatos eleitos têm o direito de, durante o período de transição, consistente em 10 (dez) dias anteriores à posse, ter acesso ao Conselho Tutelar, acompanhar o atendimento dos casos, e ter acesso aos documentos e relatórios expedidos pelo órgão.

**KAROLINE DIAS RAMOS**

Presidente do Conselho Municipal dos  
Direitos da Criança e do Adolescente

#### CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

**O Conselho Municipal dos Direitos das Crianças e dos Adolescentes de Cordeirópolis – CMDCA, no uso legal e de acordo com o artigo 139 da Lei Federal nº 8.069 de 13 de Junho de 1990 -Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA), Lei Municipal nº 3069 de 04 de Outubro de 2017 e Resolução do CONANDA 231 DE 28 de Dezembro de 2022. TORNA PÚBLICA as regras para a propaganda eleitoral através da publicação da Resolução nº 03 de 28 de Julho de 2023.**

**Torna público um canal de recebimento de denúncias referentes a propaganda eleitoral irregular para o Pleito eleitoral do Conselho Tutelar de Cordeirópolis.**

A comissão eleitoral informa que as denúncias devem ser encaminhadas através do endereço eletrônico: [espacosdosconselhos@cordeirapolis.sp.gov.br](mailto:espacosdosconselhos@cordeirapolis.sp.gov.br) ou pessoalmente no Cantinho dos Conselhos sito a Praça Francisco Orlando Stocco, s/n Centro (ao lado do prédio da Prefeitura Municipal) de segunda-feira a sexta-feira das 08:30 às 11:30 e das 13:00 às 16:00.

**KAROLINE DIAS RAMOS**

Presidente do Conselho Municipal dos  
Direitos da Criança e do Adolescente

#### Decreto nº 6.724 de 31 de julho de 2023

Dispõe sobre a criação de normas e dispositivos (Projeto Simplificado) para aprovação de projetos de construção Residenciais, Comerciais, Prestação de Serviços e Industriais, conforme específica.

**José Adinan Ortolan** – Prefeito Municipal de Cordeirópolis, no uso de suas prerrogativas legais, em conformidade com a Lei Orgânica do Município e demais disposições aplicáveis; e,

**Considerando** o disposto na Lei Municipal nº 3.312, de 27 de fevereiro de 2023.

#### **D e c r e t a:**

**Art. 1º** - Os projetos simplificados para aprovação de construção e regularização de residências, de comércios, de prestação de serviços e de indústrias serão apresentados conforme modelo próprio estipulado e fornecido pela Secretaria Municipal de Obras e Planejamento, denominado Anexo Único - Projeto Simplificado.

**Art. 2º** - O modelo para apresentação dos projetos para aprovação será simplificado, somente contornado o perímetro da construção, implantado em seu devido lote de terreno, com suas cotas tanto do perímetro da construção, como as cotas de implantação do projeto, bem como o requerimento para aprovação da construção com seu respectivo memorial descritivo onde descreve o tipo de trabalho que será desenvolvido, documentação para a identificação do lote, do proprietário e do responsável técnico com o autor do projeto e da construção ou direção técnica.

**Art. 3º** - Será composto na apresentação do projeto simplificado a planta baixa de implantação com suas devidas cotas, as notas de obrigatoriedade de limpeza e desinfecção das caixas d'água (Decreto Estadual nº 12.342/1978 - Código Sanitário do Estado De São Paulo) e de madeira legal (Lei Municipal nº 3.097/2018), uma tabela de metragens quadradas e dimensões conforme modelo próprio apresentado, uma tabela de cores para apresentação de projetos de reforma (regularização/aumento/demolição), e em seu quadro de apresentação (selo do projeto) que terá todas as informações necessárias para identificação do projeto, do endereço, do zoneamento, do cadastro, do proprietário (RG e CPF), da localização, do responsável técnico (ART/RRT/TRT, inscrição municipal e outros documentos se necessário), e do quadro de identificação das áreas.

**Art. 4º** - As Cotas serão internas e externas do desenho apresentado, que contemple todo o seu perímetro, tanto da construção como do terreno, separados a construção com hachuras (garagens, varandas, construção principal, edículas, áreas de serviço e outros cômodos) que venha a existir no projeto.

**Art. 5º** - Os projetos de regularização e aumentos serão apresentadas na mesma forma que a construção, diversificando as cores nas hachuras (amarelo a demolir, vermelho a construir, verde a regularizar e azul ou inexisten-

cia de cor como existente) conforme Decreto Estadual nº 12.342/1978, que determina a apresentação do projeto.

**Art. 6º** - A responsabilidade da conferência da documentação apresentada para aprovação será de responsabilidade da Diretoria de Urbanismo juntamente com a Coordenadoria de Programas Urbanísticos e demais assessorias se necessário, da Secretaria Municipal de Obras e Planejamento.

**Art. 7º** - Os profissionais habilitados que tiverem dificuldades para a apresentação do projeto simplificado para aprovação na Secretaria de Obras e Planejamento do Município, por qualquer motivo que venha a dificultar a esta apresentação, deverão seguir as orientações da Coordenadoria de Programas Urbanísticos e a Diretoria de Urbanismo para que seja sanado o problema, ajustando o projeto se necessário for dentro do contexto das normas do projeto simplificado para melhor apresentação.

**Art. 8º** - Será necessário a apresentação da planta baixa identificando os cômodos que foi descrito na tabela de áreas do projeto simplificado, anexada ao processo para aprovação do projeto simplificado para conferência das medidas dos cômodos para a liberação do devido habite-se e a certidão de conclusão de obra quando requerido.

**Art. 9º** - Nos projetos Comerciais e Industriais e Prestação de serviços, será necessário inserir no projeto simplificado para aprovação as notas atentando as normas de acessibilidade descrita na NBR 9050, referente aos sanitários PNE, rampas de acesso e outros artigos dispostos em específico quando necessário.

**Art. 10** - Será necessário inserir nos projetos simplificados para aprovação as notas atentando sobre iluminação e ventilação artificial quando necessário, conforme disposto no Decreto Estadual nº 12.342/1978.

**Art. 11** - Nos projetos existentes que foram alterados somente os cômodos internos, descrever na tabela de medidas a situação que se encontra na atualidade, dispensando disposições anteriores, facilitando a medição para o habite-se quando requerido.

**Art. 12** - Não serão alterados as normas, leis, decretos, e demais legislações tanto estaduais, como federais e municipais que regulam as construções no Estado de São Paulo.

**Art. 13** - Este Decreto entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário, especificamente do Decreto nº 6.659, de 28 de fevereiro de 2023.

**Prefeitura Municipal de Cordeirópolis**, aos 31 de julho de 2023, 125 do Distrito e 76 do Município.

**José Adinan Ortolan**  
Prefeito Municipal de Cordeirópolis

Registrado e arquivado na Secretaria Municipal de Justiça e Cidadania, em 31 de julho de 2023.

Sandra Cristina dos Santos  
Secretária Municipal de Justiça e Cidadania

### Portaria nº 12.458 de 07 de agosto de 2023

Dispõe sobre a abertura de Sindicância Investigatória, constituição de comissão, conforme específica e dá outras providências correlatas.

**José Adinan Ortolan** - Prefeito Municipal de Cordeirópolis, no uso de suas prerrogativas legais, em conformidade com a Lei Orgânica do Município e demais disposições aplicáveis; e,

**Considerando:** o disposto no Processo Administrativo nº 8772/2023, apontando conduta incompatível com função pública, se faz necessária a investigação para apuração devida dos fatos envolvendo o servidor municipal de matrícula: 3121.

**Considerando:** o que consta na Lei 3220/2021 que dispõe sobre Processo Administrativo Disciplinar (PAD) no âmbito da Administração Municipal do Município de Cordeirópolis e Lei Complementar 280/2019, que reorganiza o Estatuto da Guarda Civil Municipal de Cordeirópolis, Plano de Carreira, Corregedoria independente e outras providências; e,

**Considerando:** o disposto especificamente no artigo 280, § 2º, inciso XLIII da Lei Complementar 280/2019, Estatuto da Guarda Civil Municipal.

#### Resolve:

**Art. 1º** - Fica constituída Comissão de Processo Administrativo Disciplinar que será composta por 3 (três) membros, sendo: Antonio Ribeiro da Silva Neto, Lucas Loureiro Martins e Fabiano João Santiago, para sob a Presidência do primeiro, sem prejuízo de suas funções, integrarem a Comissão para apuração dos fatos referente ao processo acima citado.

**Art. 2º** - Para o desempenho de sua tarefa, a referida "Comissão" fica investida dos poderes e prerrogativas que lhe são inerentes dispostos na Lei Complementar 280/2019 e demais legislações correlatas, inclusive do poder de polícia administrativa do Município, podendo praticar todos os atos, termos e medidas de sua alçada, abrangendo os de consulta, assessoramento e/ou assistência de outras quaisquer unidades do Município.

**Art. 3º** - A "Comissão" se instalará imediatamente após a publicação desta Portaria no **Jornal Oficial do Município**, devendo concluir seu trabalho e relatório final em 60 (trinta) dias, prazo este prorrogável se necessário, e ao final remeterá os seus autos à conclusão superior, para as promoções oportunas.

**Art. 4º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Prefeitura Municipal de Cordeirópolis**, aos 07 de agosto de 2023, 125 do Distrito e 76 do Município.

**José Adinan Ortolan**  
Prefeito Municipal de Cordeirópolis

Dalton Carvalho Cais  
Secretário Municipal de Governo e Segurança Pública

Registrada e arquivada na Secretaria Municipal de Justiça e Cidadania, em 07 de agosto de 2023.

Sandra Cristina dos Santos  
Secretária Municipal de Justiça e Cidadania

### EXTRATO DE TERMO DE CONCESSÃO DE LICENÇA GESTANTE

De ordem do Prefeito Municipal, faço público para conhecimento de interessados, que a Prefeitura Municipal de Cordeirópolis, Estado de São Paulo, celebrou Termo de Concessão de Licença Gestante de Contratada para exercer prestação de serviços por prazo determinado, no molde do que abaixo se resume:

Do Termo de Concessão de Licença Gestante.

#### Contrato nº 026/2023.

O Município de Cordeirópolis, através da Prefeitura Municipal, inscrita no CNPJ sob nº 44.660.272/0001-93, com sede a Praça Francisco Orlando Stocco, 35, centro, Cordeirópolis SP, neste ato representada pelo Sr. José Adinan Ortolan - Prefeito Municipal de Cordeirópolis, residente e domiciliado na cidade de Cordeirópolis-SP, adiante designada simplesmente "PREFEITURA"; e, de outro lado, Larissa Fiorio Juste, portadora do RG 44.787.344-1; residente e domiciliada em Cordeirópolis-SP, tudo de conformidade com o Memorando expedido pela Secretaria Municipal da Administração, datado de 07.08.2023, ajustam o seguinte:

Fica convalidada com efeito retroativo a 12.07.2023, a concessão de Licença-Gestante, a servidora contratada Sra. Larissa Fiorio Juste, portadora do RG 44.787.344-1, no período de 12.07.2023 a 07.01.2024, tudo de conformidade com os termos do inciso XVIII do art. 7º da Constituição Federal, de 05.10.1988 e da Emenda nº 14, de 15.07.2009, da Lei Orgânica do Município de Cordeirópolis  
Data: 07.08.2023.

Secretaria Municipal de Justiça e Cidadania

