



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 28/01/2026

ENTIDADES REPRESENTATIVAS	NOME	TITULAR	SUPLENTE
Secretaria Mun de Meio Ambiente	Stephanie F. Rocha	Ausente	
Secretaria Mun de Meio Ambiente	Emanoela T Tomazela		Ausente
SAEE	Adriano Malosso	Presente	
SAEE	Rafael Cocco		Ausente
Secretaria Mun de Serv Públicos	Danilo Bueno de Camargo	Presente	
Secretaria Mun de Serv Públicos	Caroline Ferreira Barbosa		Ausente
Secretaria Mun de Educação	Luiz Carlos de Azevedo	Ausente	
Secretaria Mun de Educação	Andresa das Neves Souza		Ausente
Secretaria Mun de Desenv Econômico Sustentável	Roberto Santos Leitão	Ausente	
Secretaria Mun de Desenv Econômico Sustentável	Luís Henrique Panaggio		Ausente
Secretaria Mun de Saúde	Danielo Castigioni Mazon	Ausente	
Secretaria Mun de Saúde	Hilton Lang		Ausente



Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente
comdemacordeiropolis@gmail.com.br



Secretaria Mun de Governo e Segurança Pública	Cássia de Moraes	Ausente	
Secretaria Mun de Governo e Segurança Pública	Marinaldo L Philomeno		Ausente
ASPACER	Luis F Quilici	Ausente	
ASPACER	Almir Guilherme		Ausente
APAE	Carolina Vitto Breve	Ausente	
APAE	Claudineia Ap. Bocato Schmidt		Ausente
Associação de Moradores do Jd Cordeiro	Junior Furtado da Costa	Presente	
Associação de Moradores do Jd Cordeiro	José Luiz Bueno Filho		Ausente
Centro de Citricultura "Sylvio Moreira"	Debir Naves Gomes	Ausente	
Centro de Citricultura "Sylvio Moreira"	Fabiana G de Alencar		Ausente
Associação de Agricultura e industrial de Cascalho	Maira Brambila Maronesi Cassetário	Ausente	
Associação de Agricultura e industrial de Cascalho	Josué Natanael Zanetti Picolini		Ausente
Associação de Moradores de Cascalho	Stevão A Verissimo da Silva	Presente	
Associação de Moradores de Cascalho	Silvana Aparecida da Silva		Ausente
OAB	Valdete Denise Koppe	Ausente	
OAB	Azevedo	Ausente	



Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente
comdemacordeiropolis@gmail.com.br

ACIAC	Guilherme S. de Oliveira	Ausente	
ACIAC	Luzia Ap. de Araujo		Presente
Rotary	Jacir Messias da Silva	Ausente	
Rotary	Erivelto N. de Almeida		Ausente
Convidada SMA	Bruna Vidoretti		Presente
Convidado sociedade civil	Augusto H. Ferrari		Presente
Convidada sociedade civil	Maria Luiza Paiola Giral dini		Presente

Em vinte e oito de janeiro de dois mil e vinte e seis, às dezoito horas e trinta minutos, em segunda chamada, realizou-se presencialmente a primeira reunião do ano de 2026 promovida pelo COMDEMA, com os presentes acima indicados e a seguinte ordem do dia: 1) Estatuto COMDEMA e as práticas do Conselho; 2) Calendário de reuniões 2026; 3) Interação entre conselhos/secretarias e órgãos públicos; 4) Descarte irregular de lixo e outros materiais; 5) Queimadas em propriedades rurais particulares; 6) Assoreamento em áreas próximas a nascentes e riachos que alimentam a represa de Cascalho; 7) Obras e serviços da SMA não concluídos; e 8) Projetos SMA para 2026. A reunião foi aberta pelo presidente Stevão, que agradeceu a presença de todos e todas e deu início à discussão da ordem do dia. A conselheira Luzia relatou ter encontrado problemas de redação no estatuto e sugeriu a sua revisão e desdobramento em dois documentos, estatuto e regimento interno, devido à confusão entre esses termos na redação atual. Deliberou-se que a Secretária do Meio Ambiente, Bruna, e a Secretária do COMDEMA, Luzia, ficarão responsáveis pela nova redação e posterior encaminhamento para conferência e considerações do setor jurídico da Prefeitura Municipal. Stevão mencionou a retomada da



periodicidade mensal das reuniões, conforme estabelecido no estatuto vigente, sugerindo novamente a realização de reuniões ordinárias na primeira quarta-feira de cada mês. Luzia sugeriu intercalar as reuniões em espaços e horários diferentes na tentativa de obter maior participação dos membros da sociedade civil. O calendário de reuniões para o primeiro semestre de 2026 ficou assim definido: 04 de fevereiro, 01 de abril e 03 de junho no Espaço dos Conselhos, período da manhã; 04 de março, 06 de maio e 01 de julho no Espaço CorArte, no final da tarde, sujeito à confirmação. Bruna solicitou a convocação de uma reunião extraordinária para apresentação ao Conselho e demais interessados do Plano de Trabalho para a Recuperação da Bacia do Barro Preto (Solução Verde), a ocorrer durante o mês de fevereiro, com data e horário a serem informados por ela. A conselheira Luzia observou a necessidade, de acordo com o previsto no estatuto, de o Conselho deliberar sobre a exclusão de membros titulares e/ou suplentes por não comparecimento a três reuniões consecutivas, conforme listagem abaixo:

NOME	ENTIDADE REPRESENTATIVA	MEMBRO
Emanoela T Tomazela	Secretaria M Meio Ambiente	Suplente
Caroline Ferreira Barbosa	Secretaria M Serv Públicos	Suplente
Luiz Carlos de Azevedo	Secretaria M Educação	Titular
Andresa das Neves Souza	Secretaria M Educação	Suplente
Luís Henrique Panaggio	Secretaria M Des Econ Sust	Suplente
Hilton Lang	Secretaria M Saúde	Suplente
Luis F Quilici	ASPACER	Titular
Almir Guilherme	ASPACER	Suplente
Carolina Vitto Breve	APAE	Titular
Claudineia Ap. B. Schmidt	APAE	Suplente
Junior Furtado da Costa	Ass Moradores Jd Cordeiro	Titular
José Luiz Bueno Filho	Ass Moradores Jd Cordeiro	Suplente
Debir Naves Gomes	Centro de Citricultura	Titular
Fabiana G de Alencar	Centro de Citricultura	Suplente
Maira Brambila M. Cassetario	Ass Agric Ind de Cascalho	Titular



Josué Natanael Z. Picolini	Ass Agric Ind de Cascalho	Suplente
Silvana Aparecida da Silva	Ass Moradores Cascalho	Suplente
Valdete Denise Koppe	OAB	Titular
Fernanda G. I. de Azevedo	OAB	Suplente
Guilherme S. de Oliveira	ACIAC	Titular

Foi deliberado que o presidente do Conselho e a Secretária de Meio Ambiente entrarão em contato com as entidades representativas envolvidas, primeiro, para verificar a razão das ausências e, segundo, para que providenciem a indicação de substitutos em caso de persistir o impedimento dos atuais indicados. Na sequência, Stevão destacou a importância da interação entre conselhos e secretarias para a realização de ações conjuntas. Luzia enfatizou a importância dessa interação para o desenvolvimento de ações coordenadas na tentativa de resolver problemas relativos ao descarte irregular de lixo e outros materiais, sugerindo uma maior colaboração entre: i) Secretaria de Meio Ambiente + Secretaria de Saúde - promoção de rodas de conversa com a população adulta (Café com Conselho em UBS e Café com Conselho em Assoc de Bairros); ii) Secretaria de Meio Ambiente + Secretaria de Educação - criação de COMDEMAS Mirins em escolas públicas e desenvolvimento de projetos de educação ambiental para crianças e adolescentes (projeto-piloto no Bairro de Cascalho). O convidado Augusto manifestou interesse em atuar como voluntário em projetos dessa natureza; iii) Secretaria de Meio Ambiente + Secretaria de Serviços Públicos - criação e divulgação de calendário de coleta de lixo orgânico/reciclável e instalação/remoção de caçambas/contêineres em locais estratégicos (projeto piloto no Bairro de Cascalho); iv) Secretaria de Meio Ambiente + Secretaria de Segurança Pública + SAAE + Poder Executivo + Poder Legislativo - campanha de conscientização, criação de mecanismos de controle e fiscalização e aplicação de multas, alteração de legislação e criação de protocolo de solicitações no Poupa Tempo. Na sequência, a convidada Maria Luiza apresentou suas preocupações quanto a queimadas em propriedades particulares e assoreamento em áreas próximas a nascentes e riachos que alimentam a represa de Cascalho. A convidada relatou ter entrado em contato ano passado com a Secretaria de Meio Ambiente por conta de uma queimada provocada por



Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente
comdemacordeiropolis@gmail.com.br

proprietários de uma área adjacente à represa de Cascalho, em fins de julho e início de agosto, cuja fumaça se espalhou por vários dias no entorno, abrangendo a área de sua propriedade, atingindo moradores das proximidades. Segundo ela, nenhuma providência foi tomada pelos órgãos competentes. A Secretária de Meio Ambiente, Bruna, comprometeu-se a averiguar a ocorrência e dar um retorno quanto às providências tomadas. A convidada relatou ainda o assoreamento crescente em uma APP adjacente à sua propriedade, por conta de sucessivos deslizamentos de terra em vias não asfaltadas e solicitou providências quanto à limpeza dos riachos/canais e construção de barreiras de contenção. Bruna sugeriu uma visita à área para observação *in loco* entre os dias 10 e 13 de fevereiro. Stevão sugeriu ampliar a visita ao Bairro de Cascalho para possível identificação de área adequada à instalação de um ECOPONTO naquele bairro. Foi sugerida a realização de uma enquete via Whatsapp para a definição da melhor data. De comum acordo, os presentes optaram por deixar os itens referentes a obras e serviços da SMA não concluídos e projetos SMA para 2026 para as próximas reuniões do Conselho. De comum acordo também, os presentes optaram por restringir a pauta da reunião ordinária de fevereiro à revisão do estatuto COMDEMA. Nada mais havendo a ser tratado, o presidente do Conselho encerrou a reunião às dezenove horas e trinta minutos, sendo lavrada e assinada a presente ata.

Cordeirópolis, 28 de janeiro de 2026


Luzia Ap. de Araújo

SECRETÁRIA COMDEMA



Stevão Veríssimo

PRESIDENTE COMDEMA